

ANEXO IV
SISTEMÁTICA DE AVALIAÇÃO

- **INFORMAÇÕES A SEREM ENCAMINHADAS À CONTRATANTE MENSALMENTE ATÉ O DIA 10**

- **Altas Hospitalares**

O número mensal de saídas hospitalares comprovadas através da AIH, agrupadas por clínicas, conforme tabela a seguir e de acordo com o volume de atividade assistencial:

Hospitalização	Total Saídas	Óbitos	Taxa de Ocupação	Taxa de Permanência	Índice de Renovação	Índice de Intervalo de Substituição
Clínica Médica I						
Clínica Cirúrgica						
Maternidade						
UTI (Adulto)						
UTI (Neo)						
Cuidados Intermediários Neo						
Outros						
TOTAL						

- **Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico (SADT)**

Atividade relativa aos exames de apoio diagnóstico que realiza, conforme tabela a seguir e de acordo com o volume de atividade assistencial. O registro dessa atividade refere-se a pacientes do próprio hospital e, também, àqueles pacientes provenientes do SUS para a realização da atividade em questão (pacientes externos), quando for o caso.

Exames	Externos	Internos
Diagnóstico em Cardiologia (ecocardiograma)		
RAIO X Contrastado		
Eletroencefalograma		
Ultrassonografia		
Mamografia		
Tomografia		
Ressonância Magnética		
Exames Endoscópicos (Endoscopia/Colonoscopia)		
CPRE (Colangio Pancreatografia Retrograda)		
TOTAL		



INDICADORES RELACIONADOS A AVALIAÇÃO E VALORAÇÃO DAS ATIVIDADES CONTRATADAS

O CONTRATADO informará mensalmente até o dia 10 as seguintes informações:

- *De Acesso*
 - Número de internações e encaminhamentos da Regulação Municipal

TOTAL ENCAMINHAMENTOS SUS FÁCIL	TOTAL DE PACIENTES INTERNADOS

- *Número de saídas com prévio agendamento*

Garantia de continuidade da atenção	Número de saídas com prévio agendamento na rede de atenção básica e nas equipes de saúde da família para continuidade da atenção no período/número de saídas x 100	
--	--	--

- *Qualidade Da Assistência Prestada*
 - Apresentar lista de presença ou ata das reuniões mensais das comissões instituídas.

COMISSÕES	ATAS do Mês

- **Taxa de cesárea em primíparas.**

Taxa de Cesárea em Primípara	
Total de Parto Normal	
Total de Parto Cesáreo	

- *Efetividade/Segurança*

Taxa de pacientes com Infecção Hospitalar	Nº de Infecção ocorridas no período/ Nº de altas no mesmo período x 100	
Taxa de mortalidade institucional	Nº de óbitos ocorridos em pacientes internados /Nº pacientes que tiveram saídas no período	

- *Eficiência*

Ocupação do Centro Cirúrgico (Mínimo de 80 cirurgias por sala/mês)	Nº de cirurgias realizadas no mês/6 (número de salas cirúrgicas)	
Procedimentos na Unidade de Cirurgia Ambulatoriais (Mínimo de 100 procedimentos por sala/mês)	Nº de procedimentos realizados no mês/3 (número de salas cirúrgicas)	
Taxa de readmissão de pacientes de Clínica Médica	Nº pacientes readmitidos com o mesmo diagnóstico/ Nº altas realizadas no período x 100	
Taxa de Ocupação Operacional (clínica médica, cirúrgica, maternidade, UTI adulto, UTI neonatal)	Nº de pacientes/dia em um mesmo período/Nº de leitos/dia em um mesmo período X 100	
Média da Taxa de Permanência da clínica	CM=10; Maternidade=2,5; Clínica	



médica, cirúrgica, maternidade, UTI adulto, UTI neonatal

Cirúrgica=2,9; UTI Neo=10; CI Neo=8,0; UTI Adulto=7,5

o **Centralidade no Paciente**

Recebimento de Informe de Alta	Apresentar lista nominal dos pacientes com endereço/telefone que receberam o informe de alta, com assinatura do mesmo.
Satisfação do usuário/paciente/usuário	Aplicar instrumento de coleta de dados e apresentação dos resultados, considerando total de saídas X 5/100
Responder OuvidorSus em tempo hábil	Nº de reclamações no período/Nº de respostas no período X 100

o **Recursos Humanos**

Índice de Absenteísmo	Total de homens/horas perdidas/ Total de homens/horas trabalhadas x 100
Índice de Rotatividade	Nº Admissões + Demissões ocorridas no período/2 x 100/Efetivo médio dentro do período considerado
Distribuição de profissionais por categoria	Apresentar listagem com número de profissionais e suas respectivas carga horária por categoria, pelas diversas sub áreas/áreas.

o **Recursos Econômico-Financeiro**

Apresentação das guias de recolhimento dos tributos e encargos	Apresentar o comprovante das quitações das obrigações tributárias e trabalhistas, principais e acessórias.
Cumprimento das obrigações de faturamento (AIH e SIA) dentro das normas estabelecidas	Apresentar planilha com faturamento físico/orçamentário e índice de rejeição das internações e atendimentos ambulatoriais.



• **AValiação E VALORAÇÃO DAS ATIVIDADES CONTRATADAS**

Os indicadores estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos usuários da unidade gerenciada e medem aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao desempenho da unidade. A complexidade dos indicadores é crescente e gradual considerando o tempo de funcionamento da unidade. Novos indicadores serão introduzidos no processo de avaliação, no entanto, tornam-se pré-requisitos para os demais que continuam a ser monitorados e avaliados, porém sem efeito financeiro.

As parcelas constantes no **Anexo V – Sistema de Liberação de Parcelas** será com base nos seguintes indicadores:

AÇÕES OPERACIONAIS				
Princípios de Diretrizes	Indicador	Forma de cálculo/apresentação do Indicador	Meta 2016	Pontuação
1. Acesso	Disponibilização permanente de informações atualizadas na sistemática de avaliação	Nº absoluto de relatórios mensais enviados dentro do prazo estabelecido	Relatório/mês	Pré-requisito sem correspondência financeira
	Pacientes regulados pela Central de Regulação via SUS Fácil	Nº de usuários atendidos referenciados pela Regulação Municipal/Nº de usuários encaminhados pela Regulação Municipal	100%	Pré-requisito sem correspondência financeira
	Garantia de continuidade da atenção	Número de saídas com prévio agendamento na rede de atenção básica e nas equipes de saúde da família para continuidade da atenção no período/número de saídas x 100	80%	5
2. Qualidade da Assistência Prestada	Manter comissões especiais em pleno funcionamento	Apresentar atas ou lista de presença das respectivas comissões instituídas conforme periodicidade definida no Regimento Interno e Relatório de Atividades	100%	2
	Taxa de cesárea em primíparas	Nº de partos cesáreas realizados em primíparas no mês/ Nº de partos em primíparas no período x 100	Máximo de 40%	Até 40% = 10 Entre 41 e 54,9% = 7,5 Entre 55 e 69,9% = 5 Maior 70% = 0
3. Efetividade/ Segurança	Taxa de pacientes com Infecção Hospitalar	Nº de Infecções ocorridas no período/Nº de altas no mesmo período x 100	Acompanhamento	Pré-requisito sem correspondência financeira
	Taxa de mortalidade institucional	Nº de óbitos ocorridos em pacientes internados/ Nº pacientes que tiveram saídas no período	Menor ou igual a 4,5	5
4. Eficiência	Ocupação do Centro Cirúrgico	Nº de cirurgias realizadas no mês/ 6 (número de salas cirúrgicas)	Mínimo de 80 cirurgias por sala/mês	20
	Procedimentos na Unidade de Cirurgia Ambulatoriais	Nº de procedimentos realizadas no mês/3 (número de salas cirúrgicas)	Mínimo de 100 procedimentos por sala/mês	14



	Taxa de readmissão de pacientes de Clínica Médica	Nº pacientes readmitidos com o mesmo diagnóstico/ Nº altas realizadas no período x 100	Máximo de 10% para reinternações em até 28 dias	4
	Taxa de Ocupação Operacional (clínica médica, cirúrgica, maternidade, UTI adulto, UTI neonatal)	Nº de pacientes/dia em um mesmo período/Nº de leitos/dia em um mesmo período x 100	≥ 85%	5
	Taxa de Permanência por clínica da clínica médica, cirúrgica, maternidade, UTI adulto, UTI neonatal	Total de pacientes ao dia em um período/Total de pacientes com alta no mesmo período x 100	CM=10; Maternidade=2,5; Clínica Cirúrgica=2,9; UTI Neo=10; CI Neo=8,0; UTI Adulto=7,5	10
	Recebimento de Informe de Alta	Apresentar lista nominal dos pacientes com endereço/telefone que receberam o informe de alta, com assinatura do mesmo	20% por clínica	3
5. Centralidade No Paciente	Satisfação do usuário/paciente/usuário	Aplicação de instrumento de coleta de dados e apresentação dos resultados, considerando total de saídas x 5/100	100%	Pré-requisito sem correspondência financeira
	Responder OuvidorSus em tempo hábil	Nº de reclamações no período/Nº de respostas x 100	100%	5
6. Recursos Humanos	Índice de Absenteísmo	Total de homens/horas perdidas/Total de homens/horas trabalhadas x 100	Valores ≥ a 2% e ≤ a 3%	3
	Índice de Rotatividade	Nº Admissões + Demissões ocorridas no período/2 x 100 / Efetivo médio dentro do período considerado	Acompanhamento	Pré-requisito sem correspondência financeira
	Distribuição de profissionais por categoria	Apresentar listagem com número de profissionais e suas respectivas cargas horárias por categoria, pelas diversas sub-áreas/áreas	Relatório/mês	2
7. Recursos Econômico-Financeiro	Liquidez Geral	Ativo circulante + Ativo não circulante (realizável a longo prazo) / Passivo circulante + Passivo não circulante (exigível a longo prazo)	Relatório/mês	2
	Cumprimento das obrigações além das constantes das especificações técnicas dos Anexos I, II e III	Verificação por meio de visitas e resposta de ofícios e documentos solicitados	100%	Pré-requisito sem correspondência financeira
8. Outras Obrigações Contratuais	Cumprimento das obrigações de faturamento (AIH e SIA) dentro das normas estabelecidas	Apresentar planilha com faturamento físico/orçamentário e índice de rejeição das internações e atendimentos ambulatoriais.	Relatório/mês	5



Apresentação das guias de recolhimento dos tributos e encargos	Apresentar o comprovante das quitações das obrigações tributárias e trabalhistas, principais e acessórias.	100%	5
--	--	------	---

3.4. Os valores apontados para valoração de cada um dos indicadores qualitativos serão utilizados para o cálculo do valor variável a ser pago.

PONTUAÇÃO	META REALIZADA	VALOR DA PARCELA
85 a 100 pontos	Entre 85% e 100% da meta dos indicadores de qualidade	100%
70 a 84,9 pontos	Entre 70% e 84,99% meta dos indicadores de qualidade	80% da parcela variável (R\$)
69,9 a 50 pontos	Entre 69,9% e 50% da meta dos indicadores de qualidade	50% da parcela variável (R\$)
Menos de 49,9 pontos	Menor que 49,9% da meta dos indicadores de qualidade	0% da parcela variável (R\$)

